

Projekt

z dnia 15 października 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie nadania statutu sołectwu Wszemiłowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, ust. 3 i art. 40 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz §4 ust. 3 i §8 ust. 1 Statutu Gminy Kąty Wrocławskie przyjętego Uchwałą Rady Miejskiej Kąty Wrocławskie nr XLV/585/18 z dnia 25 września 2018 roku w sprawie Statutu Gminy Kąty Wrocławskie (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r., poz. 4738 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Rada Miejskiej Kąty Wrocławskie **uchwala, co następuje:**

**STATUT SOŁECTWA WSZEMIŁOWICE**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Sołectwo **Wszemiłowice** obejmuje swym zasięgiem obszar zaznaczony na mapie sytuacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kąty Wrocławskie.
- 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kątach Wrocławskich.
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego Statutu.
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć statut Sołectwa **Wszemiłowice**
- 5) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa **Wszemiłowice**.
- 6) Przewodniczącym Rady Sołeckiej – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Sołeckiej Sołectwa **Wszemiłowice**
- 7) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa **Wszemiłowice**.
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający Sołtysa.

**Rozdział 2.**

**Zakres działania sołectwa**

**§ 3. 1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- a) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru,
- b) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy,
- c) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

**§ 4.** Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 2) współpraca z radnymi,
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa,
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

### **Rozdział 3.**

#### **Organy Sołectwa i zakresy ich kompetencji**

**§ 5.** 1. Organami sołectwa są Zebranie Wiejskie oraz Sołtys.

2. Działania Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

**§ 6.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

3. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej,
- b) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu,
- c) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy,
- d) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

**§ 7.** Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

**§ 8.** 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołeckiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 9.** 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięła w nim udział 1/5 uprawnionych mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 30 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

**§ 10.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonych dla każdego z mówców,
- 4) odebraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji.

**§ 11.** 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

**§ 12.** 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

**§ 13.** 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do siedmiu osób.

**§ 14.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) współpraca z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) wybór Przewodniczącego Rady Sołeckiej i zastępcy Przewodniczącego.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 15.** Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

**§ 16.** 1. Wybory do organów Sołectwa odbywają się w ciągu dwóch miesięcy przed upływem ich kadencji.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej ogłaszane są przez Burmistrza Miasta i Gminy.

3. Zarządzenie Burmistrza w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustaleniu jego wyników,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów (protokół podpisują członkowie komisji).

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

4. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa równej liczby głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów. W przypadku ponownego uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów komisja skrutacyjna zarządza przerwę w głosowaniu do 7 dni, wyznaczając jednocześnie nowy termin głosowania. Po przerwie przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów do Rady Sołeckiej, na których oddano najmniejszą liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów. Ponowne głosowanie przeprowadza się tylko wówczas gdy liczba kandydatów, na których oddano głos przewyższa statutowy skład Rady. W przypadku ponownego uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów komisja skrutacyjna zarządza przerwę w głosowaniu do 7 dni, wyznaczając jednocześnie nowy termin głosowania. Po przerwie przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 18. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- Zebrania Wiejskiego,
- organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie organów następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci;
- b) zrzeczenia się;
- c) utraty prawa wybieralności;
- d) odwołania z pełnionej funkcji;
- e) zmian w podziale sołectwa, powodujących zniesienie danego sołectwa.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 19. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

§ 20. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 21. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 22. Rada Miejska i Burmistrz Miasta i Gminy nadzorują działalność organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem na zasadach określonych w Statucie Miasta i Gminy.

§ 23. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 24. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

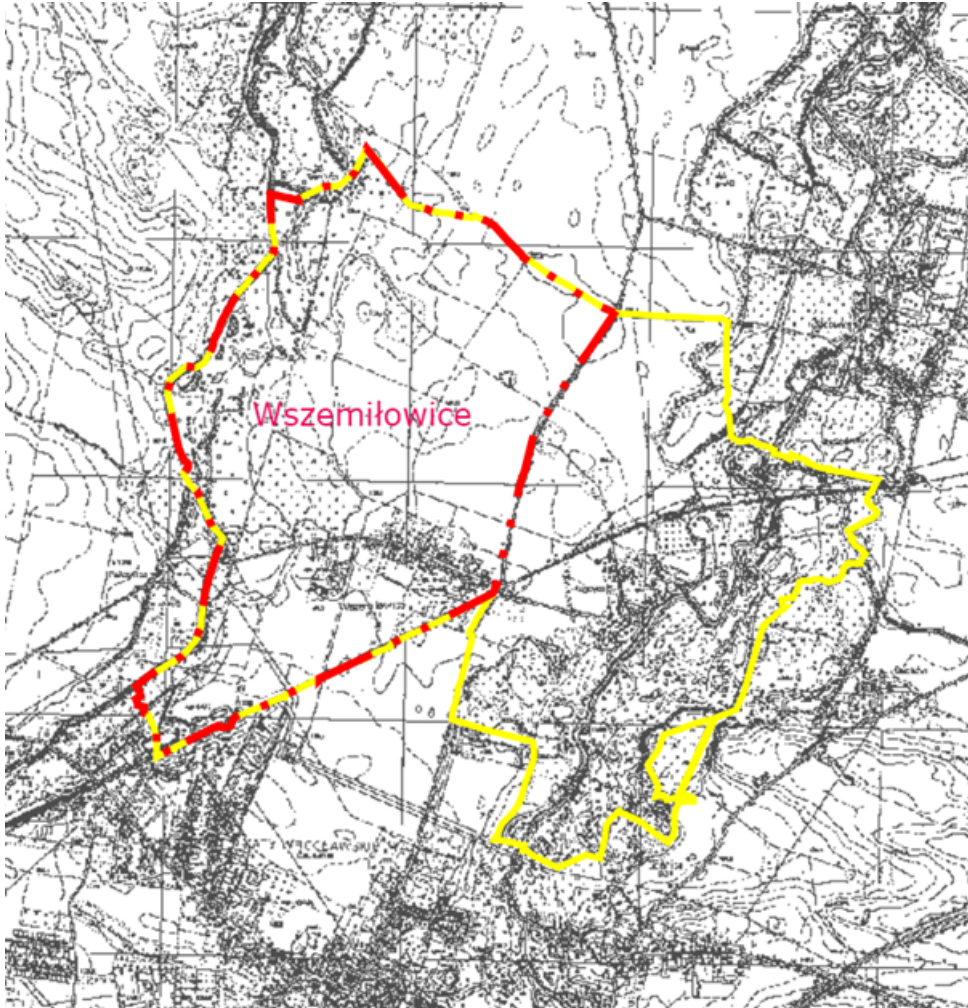
## **Rozdział 7. Przepisy końcowe**

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 26. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie  
z dnia 23 września 2019 r.



Obręb Wszemiłowice-Jurczyce  
**SOLECTWO WSZEMIŁOWICE**